



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

ที่ ๑๔๙ / ๒๕๖๒

เรื่อง มอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน

โดยที่เป็นการสมควรเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ เป็นไปด้วยความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ในเรื่องเกี่ยวกับการบริการ ประชาชนโดยตรง และเป็นไปตามนโยบายที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้ เกิดประโยชน์สูงสุด กับประชาชนในท้องถิ่นอันก่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับ ข้อ ๒๔๐ และ ๒๔๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดยะลา เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน จึงมอบ อำนาจให้นายอิสมาแอ โตตะเซะ รองนายก อบต. คนที่ ๑ และ นายอับลุดฮาเล็ม มะละวา รองนายก อบต. คนที่ ๒ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ ในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะ พึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใดหรือมติของ คณะรัฐมนตรีในเรื่องใด และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายมะไซ๊ะ มะเต๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ

บัญชีการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ให้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ที่ ๑๔๙ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	หน่วย สำนัก/กอง	อำนาจ ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	ลักษณะงาน ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑.	<u>สำนักงานปลัด</u>	๑. การพิจารณาคำร้องเกี่ยวกับการยืมพัสดุ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	นายอิสมาแอ โตตะเซะ รองนายก อบต. คนที่ ๑
		๒. การขออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนกลาง	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๓. การขอให้ใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๔. การพิจารณาคำร้องเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๕. การเซ็นเอกสารหนังสือเข้า – ออก ทัวไป	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๖. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางสาธารณะ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๗. การให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับน้ำอุปโภค – บริโภค	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๘. หนังสือรับรองเงินเดือน	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๙. พิจารณาคำร้องทุกข์ ร้องเรียน ทัวไป	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๒.	<u>กองคลัง</u>	๑. การขอรับบริการจัดเก็บขยะ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๒. การขออนุญาตยืมครุภัณฑ์	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๓. การเซ็นเอกสารหนังสือเข้า – ออก ทัวไป	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๓.	<u>กองช่าง</u>	๑. งานซ่อมแซมระบบประปา	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๒. การติดตั้งและซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๓. การเซ็นเอกสารหนังสือเข้า – ออก ทัวไป	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	

บัญชีการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ให้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ที่ ๑๔๙ /๒๕๖๒ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒

ที่	หน่วย สำนัก/กอง	อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	ลักษณะงาน ที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑.	<u>สำนักงานปลัด</u>	๑. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ อบท. (ITA)	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	นายอับดุลฮาเล็ม มะละวา รองนายก อบต. คนที่ ๒
		๒. การพิจารณาคำร้องเกี่ยวกับการยืมพัสดุ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๓. การขออนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนกลาง	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๔. การขอให้ใช้ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๕. การพิจารณาคำร้องเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของทางราชการ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๖. การเซ็นเอกสารหนังสือเข้า – ออก ทั้งหมด	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๗. การปรับปรุงสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ทางสาธารณะ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๘. การให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ และเรื่องน้ำอุปโภค – บริโภค	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๙. หนังสือรับรองเงินเดือน หนังสือรับรองทั่วไป	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๑๐. พิจารณาคำร้องทุกข์ ร้องเรียน ทั้งหมด	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๒.	<u>กองคลัง</u>	๑. การขอรับบริการจัดเก็บขยะ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๒. การขออนุญาตยืมครุภัณฑ์	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๓. การเซ็นเอกสารหนังสือเข้า – ออก ทั้งหมด	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
๓.	<u>กองช่าง</u>	๑. งานซ่อมแซมระบบประปา	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๒. การติดตั้งและซ่อมแซมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	
		๓. การเซ็นเอกสารหนังสือเข้า – ออก ทั้งหมด	อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติ	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละเหลอ
เรื่อง การมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละเหลอ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใดหรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงมอบอำนาจให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายมะโฮ๊ะ มะเต๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละเหลอ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละพะลอ

ที่ ๑๕๑ / ๒๕๖๒

เรื่อง การมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ให้รองปลัด อบต. (รักษาราชการแทนปลัด อบต.)

ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะโละพะลอ เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใดหรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๙ (๔) และมาตรา ๖๐ มอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (รักษาราชการแทนปลัด อบต.) ปฏิบัติราชการแทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามบัญชีการมอบอำนาจที่แนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายมะไซ๊ะ มะเต๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละพะลอ

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ
ให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลตะโละหะลอ ที่ ๑๕๑ /๒๕๖๒
ลงวันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับที่	กระบวนการบริหาร	มอบโดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ	ลักษณะงานที่มอบหมายให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
๑	การรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์หรือขอความช่วยเหลือ	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการอนุมัติ อนุญาต	สำนักงานปลัด อบต.
๒	สนับสนุนน้ำอุปโภค บริโภค	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการสนับสนุนน้ำอุปโภค – บริโภค	สำนักงานปลัด อบต.
๓	การช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณสุข	สำนักงานปลัด อบต.
๔	บริการค้นข้อมูลข่าวสาร	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการอนุมัติ อนุญาตและบริการค้นข้อมูลข่าวสาร	สำนักงานปลัด อบต.
๕	บริการอินเทอร์เน็ตตำบล	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการอนุมัติ อนุญาตและให้บริการอินเทอร์เน็ต	สำนักงานปลัด อบต.
๖	การแจ้งเตือนให้มาชำระภาษี	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจในการแจ้งเตือนให้มาชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย	กองคลัง
๗	การลงนามในหนังสือทั่วไปที่มีใช้เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลหรือนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล	พ.ร.บ.สภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๐	อำนาจลงนามในหนังสือทั่วไปที่มีใช้เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล หรือนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล	- สำนักงานปลัด อบต. - กองคลัง - กองช่าง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตะละเหลล
เรื่อง การมอบอำนาจของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ให้รองปลัด อบต. (รักษาราชการแทนปลัด อบต.)
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

.....

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตะละเหลล เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง หรือการปฏิบัติราชการที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติหรือดำเนินการตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติ หรือคำสั่งใดหรือมติของคณะรัฐมนตรีในเรื่องใด และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงมอบอำนาจให้รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายมะโซ๊ะ มะเต๊ะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตะละเหลล